Praxisauftrag

«Umgang mit rechtlichen Vorgaben und vertraulichen Daten»

Handlungskompetenz b2: Schnittstellen in betrieblichen Prozessen koordinieren

Ausgangslage

Als Fachperson in deiner Abteilung musst du dich an gesetzliche und betriebliche Vorgaben halten. Damit du diese einhalten kannst, ist es wichtig diese zu kennen und sich damit auseinander zu setzen. Nutze diesen Praxisauftrag, um verschiedene Vorgaben kennenzulernen und diese in deinem Arbeitsalltag anzuwenden.

Aufgabenstellung

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Teilaufgabe 1: | Informiere dich in deiner Abteilung, welche Daten vertraulich zu behandeln sind und ob ein Schweigepflicht- Formular unterschrieben werden muss. Zusätzlich sammle Informationen, bei welchen rechtliche Vorgaben einzuhalten sind. |
| Teilaufgabe 2: | Entscheide, welche Vorgaben für dich relevant sind und wie du diese am besten anwenden kannst. Erstelle dir dazu ein Merkblatt. |
| Teilaufgabe 3: | Notiere dir in den kommenden zwei Arbeitswochen Situationen, in welchen du selbst vertrauliche Informationen gehört hast und wie du damit umgegangen bist. Haben sich deine Arbeitskollegen an die Vorgaben gehalten? Besprich deine Beobachtungen mit deiner vorgesetzten Person. |
| Teilaufgabe 4: | Auch bezüglich Nachhaltigkeit gelten interne Vorgaben. Informiere dich, wer in deinem Betrieb für das Thema Nachhaltigkeit verantwortlich ist und frag nach Informationen. Erstelle für dich eine Übersicht, welche Vorgaben zur Nachhaltigkeit dich betreffen und wie du diese anwendest. Mach einen Vorschlag, wo sich dein Betrieb bezüglich Nachhaltigkeit verbessern kann und besprich diesen mit deiner vorgesetzten Person. |
| Teilaufgabe 5: | Dokumentiere und reflektiere deine Ergebnisse in deiner Lerndokumentation. |
|  |  |

Hinweise zur Lösung

Für die Erarbeitung kannst du ein allfällig existierendes Reglement beiziehen und die vermerkten Punkte mit den Abteilungen abgleichen.

Organisation

Führe deinen Praxisauftrag direkt in deinem Arbeitsalltag anhand eines konkreten Falls oder einer konkreten Situation aus der Praxis aus.

Für die Dokumentation deines Vorgehens benötigst du je nach Aufwand zwischen 90 und 120. Minuten.